



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 5 -VIGILANZA

Determina del Responsabile del Servizio N. 130 del 30/09/2025

PROPOSTA N. 1489 del 30/09/2025

OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI SPESA PER POLIZZA INFORTUNI PER ATTIVITA' NONNO VIGILE" - CIG: B870E85D71

Premesso che:

-con Decreto Sindacale n. 3 datato 3.01.2025 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 01.01.2025 fino al 31.12.2025;

-l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30.12.2024, esecutiva, è stata approvato il DUP e la relativa nota di aggiornamento per periodo 2025/2027;

-con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato lo schema del bilancio finanziario 2025/2027, redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011;

-con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 9.02.2023 avente ad oggetto “Modifica architettura organizzativa – Provvedimenti”;

-con deliberazione di Giunta Comunale n.32 del 28.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2024/2026;

Visti:

- l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
- gli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;
- il Piano Nazionale Anticorruzione;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, nel quale è stato assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 09.04.2024;
- il Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti approvato con delibera di G.C. n. 9 del 13.01.2022;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Dott.ssa Daniela Masciulli e che non sussiste a proprio carico alcuna delle cause di conflitto di interesse e/o astensione di cui alle norme sopra elencate;

Considerato che in data 3 settembre 2025 il sig. E.P. comunicava la sua disponibilità a svolgere per l'anno scolastico 2025/2026, come l'anno precedente, l'attività di “Nonno Vigile” quale servizio volontario, reso a titolo gratuito, che costituisce un progetto di integrazione sociale a favore degli anziani, in quanto si configura quale momento di partecipazione attiva alla vita sociale e contribuisce a prevenire o rimuovere situazioni di bisogno e di disagio;

Visto che è necessario provvedere alla sottoscrizione di una polizza infortuni per garantire il corretto svolgimento dell'attività di che trattasi, ovvero nell'affiancare agli operatori di Polizia Locale per il servizio di vigilanza scolastica, e che a tal fine è stata richiesta offerta al broker assicurativo dell'Ente Mediass spa;

Considerato che in data 29 settembre 2025, protocollata in data 30 settembre 2025 al protocollo comunale n. 26942, è pervenuta offerta da parte di Mediass spa, quale broker assicurativo del Comune di Cepagatti, dell'importo di Euro 150,00, per la stipula di polizza infortuni decorrente dalle ore 24:00 del 30 settembre 2025 alle ore 24:00 del 9 giugno 2026, emessa da UnipolSai Assicurazioni avente come Beneficiario il Comune di Cepagatti;

Ritenuto necessario provvedere con urgenza all'impegno e alla liquidazione della somma di Euro 150,00 per le motivazioni anzidette;

Considerato che i dati contenuti nel presente provvedimento sono pertinenti e non eccedenti ai fini dell'applicazione del codice della privacy di cui al D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti ancora in vigore;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" per la parte ancora in vigore e il nuovo codice dei contratti di cui al D.Lgs.36/2023;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

- 1) di prendere atto delle premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto di determinazione;
- 2) di stipulare, tramite il broker assicurativo comunale, la polizza infortuni, per il sig. P.E. per l'espletamento dell'attività di "Nonno Vigile", decorrente dalle ore 24:00 del 30 settembre 2025 alle ore 24:00 del 9 giugno 2026, emessa da UnipolSai Assicurazioni avente come Beneficiario il Comune di Cepagatti;
- 3) di approvare l'offerta pervenuta in data 29 settembre 2025, e protocollata in data 30 settembre 2025 al protocollo comunale n. 26942 da parte del broker assicurativo comunale Mediass spa, per complessivi euro 150,00 esente IVA, ritenuta congrua ed economicamente conveniente per l'Ente;
- 4) di impegnare in favore del Broker Assicurativo dell'Ente Mediass Spa l'importo pari ad euro 150,00 esente IVA per la stipula di polizza infortuni decorrente dalle ore 24:00 del 30 settembre 2025 alle ore 24:00 del 9 giugno 2026, senza proroghe emessa da UnipolSai Assicurazioni avente come Beneficiario il Comune di Cepagatti, sul Capitolo 524/0 del bilancio corrente esercizio finanziario, gestione competenza;
- 5) di liquidare in favore del Broker Assicurativo dell'Ente Mediass Spa l'importo di euro 150,00 esente IVA, quale premio a copertura della polizza di garanzia prestata di cui al precedente punto 4 ed a valere sul Capitolo 524/0 del bilancio corrente esercizio finanziario, gestione competenza;
- 6) di dare atto che ai sensi della L. 13/08/2010 n.136 e D.L. 187 del 12/11/2010 convertito nella L. 17/2010 è stato acquisito il seguente CIG: B870E85D71;
- 7) di dare atto che per il provvedimento in oggetto non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale per la sua adozione, considerato che la sottoscritta Cap. Daniela Masciulli, Responsabile di P.O. della Polizia Locale di Cepagatti è il Responsabile Unico del presente Procedimento di cui all'art. 15 d. lgs. 36/2023 e all'art. 5 della Legge n. 241/90 è il Cap. Daniela Masciulli;
- 8) di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 viene reso parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 9) di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 il presente provvedimento necessita altresì del visto di regolarità contabile;
- 10) che ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, la presente determinazione assume esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 11) essendo stati eseguiti i controlli dei requisiti in capo all'affidatario, la presente determina è immediatamente efficace, per cui si può procedere anche all'esecuzione anticipata;
- 12) di assicurare adeguata pubblicità al presente atto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
- 13) che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR dell'Abruzzo, sezione di Pescara, nel termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1489 del 30/09/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **MASCIULLI DANIELA** in data 30/09/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1489 del 30/09/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2025	524	49	1	03	01	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	150,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 30/09/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1736

Il 30/09/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1192 del 30/09/2025 con oggetto:
**IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI SPESA PER POLIZZA INFORTUNI
PER ATTIVITA' NONNO VIGILE" - CIG: B870E85D71**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MASCIULLI DANIELA il 30/09/2025.